



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 254
с углубленным изучением английского языка
Кировского района Санкт-Петербурга
198261, Санкт-Петербург, ул. Бурцева, 9, литер А, ул. Бурцева, 12, литер А
тел/факс 759-39-76, 759-37-88, 417-52-20

УЧТЕНО
мотивированное
мнение
Совета обучающихся
от 30 января 2024 г.
№ 1

УЧТЕНО
мотивированное мнение
Совета родителей
от 30 января 2024 г.
№ 1
Председатель Совета
родителей
_____Н.А.Бережная

ПРИНЯТО
Решением
Педагогического
Совета
от 30 января 2024 г.
№1

УТВЕРЖДЕНО
приказом
30 января 2024 г.
№22.1
Директор
_____И.В.Большакова

**ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ СОЦИАЛЬНО-
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
СОПРОВОЖДЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о службе социально-психолого-педагогического сопровождения ГБОУ СОШ № 254 с углубленным изучением английского языка Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано на основе и с учетом требований Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

1.2. Положение определяет и регламентирует организационно-методическую основу деятельности службы социально-психолого-педагогического сопровождения.

1.3. В своей деятельности служба социально-психолого-педагогического сопровождения руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией РФ;
- Семейным кодексом РФ;
- Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Концепцией развития психологической службы в системе образования в РФ на период до 2025 года, утвержденной Министром образования и науки РФ 19.12.2017 г.;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Нормативно-правовыми актами Санкт – Петербурга, распоряжениями Комитета по образованию, Уставом государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 254, иными локальными актами и настоящим Положением.

1.4. Служба социально-психолого-педагогического сопровождения в ГБОУ СОШ № 254 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ОО) предназначена для организации сотрудничества администрации, педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) между собой, а также для организации сотрудничества ОО с внешними социальными структурами для оказания квалифицированной, всесторонней и своевременной помощи обучающимся. В рамках службы осуществляется социально-психологическое изучение обучающихся с целью организации индивидуального подхода к ним, оказывается социально-психологическая помощь обучающимся, родителям (законным представителям), педагогическим работникам. Проводится психолого-профилактическая работа и работа по первичной социально-психологической коррекции и реабилитации.

1.5. Служба социально-психолого-педагогического сопровождения ОО нацелена:

- на оказание содействия в решении проблем обучающимся из социально незащищенных семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся, в отношении которых установлена опека или попечительство, дезадаптированным подросткам и подросткам с девиантным поведением;

- организационно-воспитательное, профилактическое и коррекционное воздействие на обучающихся, состоящих на внутришкольном контроле и в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Основное назначение службы – психологическая и социальная защита обучающегося, оказание им психологической, социальной помощи, организация их адаптации в обществе и первичной реабилитации.

1.6. Служба социально-психолого-педагогическая сопровождения – это профессиональное объединение педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда и преподавателей, главной целью функционирования которого является обеспечение педагогически целесообразных условий для развития личности и поддержания психического и физического здоровья учащихся, содействие становлению индивидуальности, развитию способностей и склонностей личности, создание развивающей, психологически-комфортной среды.

1.7. Социально-психологическая служба входит в состав Службы здоровья и работает в тесном контакте с Педагогическим советом, Советом по профилактике правонарушений, методическим объединением классных руководителей и педагогов дополнительного образования, администрацией, медицинскими работниками, а также родителями или лицами, их заменяющими, с органами опеки и попечительства, подразделением по делам несовершеннолетних, представителями общественных организаций, оказывающими воспитательным учреждениям помощь в воспитании и развитии детей и подростков.

1.8. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции решением Совета образовательного учреждения и утверждается директором образовательного учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Основные принципы деятельности службы социально-психолого-педагогического сопровождения.

Основополагающим в работе службы социально-психолого-педагогического сопровождения являются принципы:

2.1. Принцип взаимодействия, заключающийся:

- в целенаправленном постоянном сотрудничестве социального педагога, психолога, классного руководителя с другими работниками школы по разрешению различных проблем, конфликтных ситуаций;

- в создании педагогической среды в учебном учреждении;

- в налаживании связей и координации деятельности со всеми социальными институтами, занимающимися вопросами социализации обучающихся.

2.2. Принцип личностной ориентации, основывающийся:

- на гуманном отношении к личности;
- на уважении прав и свобод как обучающегося, так и педагога;
- на оказании содействия в саморазвитии и социализации личности;
- на поощрении её творческой самореализации.

2.3. Принцип позитивного восприятия и принятия личности, означающий:

- принятие ребенка и взрослого такими, каковы они есть;
- поиск в каждой личности положительных качеств, опираясь на которые можно сформировать другие, более значимые свойства личности;
- оптимизм и веру в возможности и способности личности;
- формирование готовности детей и подростков к неприятию негативных проявлений действительности.

2.4. Принцип конфиденциальности, предусматривающий:

- установление отношений открытости;
- уверенности в надежности получаемой информации;
- сохранение профессиональной тайны в отношениях между социальным педагогом, психологом, классным руководителем и обучающимися, родителями, учителями.

3. Цель и основные задачи службы социально-психолого-педагогического сопровождения.

3.1. Цель службы социально-психолого-педагогического сопровождения: личностная и социальная адаптация детей и подростков в процессе обучения в школе, а также социально-психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

3.2. Основные задачи службы социально-психолого-педагогического сопровождения:

- сохранение и укрепление психологического здоровья участников образовательного процесса, формирование жизненных, социально-психологических навыков (навыков социальной компетентности);
- содействие в приобретении обучающимися психологических знаний, умений и навыков, необходимых для успешной социализации;
- обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития обучающихся школы;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому ребенку;

- оказание необходимой срочной социально-психологической помощи обучающимся в условиях школы;
- проведение адаптационных мероприятий со вновь поступившими в школу обучающимися, формирование благоприятного психологического климата в классных коллективах;
- определение готовности детей к обучению в школе, переход из начального звена в среднее, профориентационная работа в старших классах;
- осуществление необходимой консультативной, диагностической, просветительской и психопрофилактической помощи педагогам и родителям;
- защита и охрана прав ребенка и семьи, представление интересов семьи в государственных и общественных организациях (в комиссии по делам несовершеннолетних, в судах, в органах здравоохранения, в отделе опеки и т.д.).

4. Функции службы социально-психолого-педагогического сопровождения

4.1. *Аналитико-диагностическая:*

- социально-психолого-педагогическое изучение индивидуальных особенностей обучающихся с целью выявления причин возникновения проблем в обучении и развитии, определение сильных сторон личности, её резервных возможностей, на которые можно опираться в ходе коррекционной работы;
- установление причин отклоняющегося поведения детей и подростков, причин социального неблагополучия семей;
- выявление позитивных и негативных влияний на ребёнка.

4.2. *Прогностическая:*

- прогнозирование на основе анализа социально-педагогической ситуации процесса воспитания и развития личности;
- определение перспектив процесса саморазвития и самовоспитания личности;
- планирование своей работы на основе серьезного анализа результатов за предыдущий период времени.

4.3. *Организационно-коммуникативная:*

- способствование включению в процесс социально-психологического воспитания обучающихся не только педагогов школы, но и привлечение различных организаций, оказывающих помощь семье и детям.
- установление деловых и личностных контактов;
- накопление информации о позитивном и негативном воздействии социума на обучающихся.

4.4. *Коррекционная:*

- систематическая работа социального педагога, психолога, классного руководителя с детьми, отнесенными к категории группы риска, направленная на специфическую помощь этим детям
- осуществление коррекции всех воспитательных влияний, оказываемых на обучающихся как со стороны семьи, так и социальной среды, в том числе неформальной.

4.5. *Социально-профилактическая и реабилитационная:*

- осуществление целенаправленной систематической работы по предупреждению возможных социально-психологических проблем у обучающихся, по созданию благоприятного эмоционально-психологического климата в педагогическом и ученическом коллективах;
- семейная реабилитация: повышение статуса ребенка в глазах родителей, повышение его ценности как члена семьи; выработка рекомендаций для эффективных занятий с ребенком, развития его потенциальных возможностей методами семейного воспитания; запрещение или предупреждение методов психического и физического воздействия на ребенка.
- организация системы профилактических мер по предупреждению девиантного поведения детей и подростков;
- организация системы мер социального оздоровления семьи, своевременное оказание социально-правовой и другой помощи семьям и детям группы риска.

4.6. *Координационно-организационная:*

- организация социально значимой деятельности детей и подростков
- влияние на разумную организацию досуга;
- включение обучающихся в различные виды полезной деятельности с учётом социально-психологических требований.

4.7. *Социально-психологическая поддержка и помощь обучающимся:*

- оказание конкретной помощи обратившимся взрослым и детям в осознании ими природы их затруднений, в анализе и решении психологических проблем, связанных с собственными особенностями, сложившимися обстоятельствами жизни, взаимоотношениями в семье, в кругу друзей, в школе; помощь в формировании новых установок и принятии собственных решений. Осуществляется в форме индивидуальных и групповых консультаций.

4.8. *Охранно-защитная:*

- использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности;
- взаимодействие с органами социальной защиты.

4.9. *Психотерапевтическая:*

- забота о душевном равновесии ребенка;
- установление доверительных отношений с ребёнком, подростком, взрослым;

- оказание помощи в разрешении межличностных конфликтов, снятии депрессивного состояния;

- оказание содействия в изменении отношения обучающегося к жизни, к окружению, к самому себе;

4.10. *Посредническая:*

- осуществление связи в интересах ребенка между семьей, школой и ближайшим окружением ребенка.

Кроме указанных видов работ, психологом, социальным педагогом, классным руководителем осуществляется организационно-методическая работа - оказание методической помощи педагогическим работникам (участие работе педагогических советов, в семинарах, конференциях, совещаниях, и других мероприятиях различного уровня), повышение профессионального уровня через курсы повышения квалификации, изучение передового опыта педагогов, изучение новейшей литературы.

5. Структура и регламент работы службы социально-психолого-педагогического сопровождения.

5.1. В состав службы социально-психолого-педагогического сопровождения школы входят заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-логопед, классный руководитель, которые работают в соответствии со своими функциональными обязанностями, утвержденными в установленном порядке.

5.2. Непосредственное руководство работой службы социально-психолого-педагогического сопровождения осуществляет директор школы.

5.3. Социально-психологическая служба должна иметь следующую документацию:

- годовой (перспективный) план работы, утвержденный директором;
- журнал педагога - психолога для учета консультаций;
- журнал социального педагога по учету индивидуальной работы с обучающимися и родителями;
- социальные паспорта классов и школы;
- план работы Совета по профилактике правонарушений;
- протоколы заседаний Совета по профилактике правонарушений;
- другие документы, необходимые для принятия решений в работе службы.

6. Ответственность сотрудников службы социально-психолого-педагогического сопровождения

6.1. Сотрудники службы социально-психолого-педагогического сопровождения несут ответственность за оформление, сохранность и конфиденциальность материалов обследований и другой документации службы.

6.2. Сотрудники службы социально-психолого-педагогического сопровождения несут ответственность за сохранность персональных данных субъектов образовательного процесса.